

#SoKyHieuVanBan

#DiaDiemNgayBanHanh

V/v thực hiện báo cáo thống kê
văn thư, lưu trữ năm 2023

Kính gửi:

- Các cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc tại huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện;
- Ủy ban nhân dân 18 xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 119/SNV-VTLT ngày 22/01/2024 của Sở Nội vụ về việc thực hiện báo cáo thống kê văn thư, lưu trữ năm 2023.

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc tại huyện như: Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Công an huyện, Ban chỉ huy Quân sự huyện, Kho bạc Nhà nước huyện, Bảo hiểm xã hội huyện, Chi cục Thuế huyện, Chi cục Thống kê huyện, Chi cục Thi hành án huyện, Bưu điện huyện, Viễn thông huyện, Điện lực huyện và cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện, Ủy ban nhân dân 18 xã, thị trấn tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện công tác văn thư, lưu trữ của cơ quan, đơn vị, địa phương mình trong năm 2023 như sau:

1. Báo cáo cần rõ ràng, chính xác **theo Danh mục biểu mẫu báo cáo thống kê văn thư, lưu trữ được quy định tại Mục 8 Phụ lục I ban hành kèm theo Thông tư 02/2023/TT-BNV của Bộ Nội vụ, gồm 12 biểu mẫu, có ký hiệu từ biểu số 0801.N/BNV-VTLT đến biểu mẫu 0812.N/BNV-VTLT**. Biểu mẫu và giải thích biểu mẫu lĩnh vực văn thư, lưu trữ được quy định tại Mục VIII Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 02/2023/TT-BNV ngày 23/3/2023.

(Có các biểu mẫu báo cáo file Excel kèm theo)

2. Phòng Giáo dục - Đào tạo huyện có trách nhiệm tổng hợp số liệu các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện *(Các trường Mẫu giáo, Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn huyện)*.

3. Kỳ báo cáo: Kỳ báo cáo thống kê năm được tính từ ngày 01/01 đến hết ngày 31/12 của năm báo cáo.

Báo cáo của các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về Ủy ban nhân dân huyện (Phòng Nội vụ huyện) trước ngày **22/02/2024** để kịp thời tổng hợp báo cáo về Sở Nội vụ tỉnh.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, NV.