

Kính gửi:

- Trưởng phòng GDĐT tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường THPT, PTDTNT trực thuộc Sở.

Triển khai thực hiện các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chuẩn hiệu trưởng, chuẩn giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, và các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện các Thông tư nêu trên, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện việc đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông từ năm học 2021 – 2022 gồm một số nội dung cụ thể như sau:

1. Tiếp tục quán triệt các văn bản liên quan công tác đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông

Hiệu trưởng các trường mầm non, phổ thông quán triệt nội dung các Thông tư, văn bản hướng dẫn liên quan đến toàn thể đội ngũ viên chức và người lao động thuộc đơn vị mình, gồm:

- Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non và Công văn số 5568/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 06/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT;

- Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non và Công văn số 5569/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 06/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT;

- Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông và Công văn số 4529/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 01/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT;

- Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông và Công văn số 4530/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 01/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT;

- Thông tư số 29/2021/TT-BGDĐT ngày 20/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định ngưng hiệu lực quy định về chuẩn trình độ đào tạo của nhà giáo tại một số Thông tư do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2. Triển khai thực hiện công tác đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông

- Căn cứ các văn bản nêu trên, Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông triển khai thực hiện việc đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên của đơn vị mình theo đúng quy trình quy định tại các Thông tư tương ứng và đúng hướng dẫn tại các văn bản liên quan.

- Hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông vận dụng chuẩn hiệu trưởng để chỉ đạo, tổ chức triển khai đánh giá chuẩn phó hiệu trưởng theo các tiêu chí phù hợp với nhiệm vụ được phân công. Quy trình đánh giá chuẩn phó hiệu trưởng được thực hiện giống như quy trình đánh giá chuẩn hiệu trưởng.

- Về chu kỳ, thẩm quyền đánh giá:

+ Hằng năm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên thực hiện tự đánh giá vào cuối năm học, trong đó, việc xây dựng các minh chứng phục vụ cho việc đánh giá phải được thực hiện ngay từ đầu năm học (*Sở Giáo dục và Đào tạo đã yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện tại Công văn số 1180/SGDDĐT-VP ngày 13/7/2020*).

+ Hiệu trưởng đánh giá chuẩn đối với Phó Hiệu trưởng, giáo viên của đơn vị theo chu kỳ 2 năm một lần vào cuối năm học (*bắt đầu từ năm học 2021-2022*).

+ Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì đánh giá chuẩn hiệu trưởng đối với Hiệu trưởng các trường mầm non, phổ thông thuộc phạm vi quản lý theo chu kỳ 2 năm một lần vào cuối năm học (*bắt đầu từ năm học 2021-2022*).

- Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì đánh giá chuẩn hiệu trưởng đối với Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc theo chu kỳ 2 năm một lần vào cuối năm học (*bắt đầu từ năm học 2021-2022*).

3. Tổng hợp, báo cáo kết quả đánh giá chuẩn

a. Hiệu trưởng các trường THPT, PTDTNT trực thuộc Sở gửi hồ sơ đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá gửi về Sở GDĐT (*qua Bộ phận Tổ chức cán bộ*), đồng thời cập nhật kết quả đánh giá trên cơ sở dữ liệu ngành, gồm:

- Đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng: Mẫu 01, 03, 04 Phụ lục II của Công văn số 4529/BGDĐT-NGCBQLGD.

- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên: Biểu mẫu 04 Phụ lục II và Biểu mẫu 01 phụ lục III của Công văn số 4530/BGDĐT-NGCBQLGD.

b. Trưởng phòng GDĐT báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá gửi về Sở GDĐT (*qua Bộ phận Tổ chức cán bộ*), đồng thời cập nhật kết quả đánh giá trên cơ sở dữ liệu ngành, gồm:

- Đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng: Phụ lục III của Công văn số 4529/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 01/10/2018 của Bộ GDĐT; Phụ lục III của Công văn số 5568/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 06/12/2018 của Bộ GDĐT.

- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên: Biểu mẫu 02, 03 Phụ lục III của

Công văn 4530/BGDĐT-NGCBQLGD; Biểu mẫu 05 Phụ lục III của Công văn số 5569/BGDĐT-NGCBQLGD.

Thời hạn các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các Trường THPT, PTDTNT trực thuộc Sở gửi báo cáo về Sở chậm nhất là ngày 15/6 hằng năm.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Trưởng phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở (*chỉ đạo*);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC