

V/v tăng cường triển khai thực hiện một số nội dung chuẩn bị cho năm học 2024-2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, MG, TH, THCS, TH&THCS trên địa bàn huyện.

1. Căn cứ Công văn số 2134/SGDĐT-GDTrH ngày 23/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Quảng Nam về việc tăng cường triển khai thực hiện một số nội dung chuẩn bị cho năm học 2024-2025; Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

2. Thực hiện tự rà soát, kiểm tra bảo đảm đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục trước thềm năm học mới; có giải pháp kịp thời khắc phục tình trạng cơ cấu đội ngũ giáo viên còn bất cập tại đơn vị theo thẩm quyền; thực hiện linh hoạt, bố trí, sắp xếp giáo viên bảo đảm đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu, đặc biệt là một số môn học như Tiếng Anh, Tin học, Âm nhạc, Mĩ thuật.

3. Triển khai các giải pháp nhằm tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước tại đơn vị để thực hiện đúng các quy định: Về quản lý thu, chi tài chính, công khai các khoản thu, chi ngay từ đầu năm học; về lựa chọn, cung ứng, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục của địa phương, tài liệu tham khảo. Xây dựng, triển khai thực hiện phương án hỗ trợ các đối tượng học sinh hộ nghèo, cận nghèo, học sinh thuộc đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, yếu thế, vùng sâu, vùng xa, địa bàn cách trở, học sinh vùng đồng bào dân tộc thiểu số, có đủ sách giáo khoa, đồ dùng học tập và các điều kiện thiết yếu khác; không để có học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường.

4. Thực hiện đầy đủ các nội dung và tiêu chí xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông; tăng cường công tác phối hợp giữa gia đình - nhà trường - xã hội để tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng, quản lý, giáo dục trẻ em, học sinh trong và ngoài trường học bảo đảm an toàn, hiệu quả, đặc biệt là phòng ngừa tai nạn thương tích, bạo lực học đường và chăm sóc sức khỏe tâm thần cho học sinh ngay từ đầu năm học.

5. Các cơ sở giáo dục chủ động phối hợp với các nhà xuất bản, các tổ chức cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện việc cung ứng sách giáo khoa trên địa bàn, bảo đảm chất lượng; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm, thiếu sách giáo

khoa, tài liệu học tập khi năm học mới bắt đầu.

6. Các cơ sở giáo dục tổ chức hiệu quả một số hoạt động đầu năm học 2024-2025 như sau:

a) Thực hiện vệ sinh trường, lớp, khuôn viên trường học sạch, đẹp, an toàn, có khẩu hiệu chào mừng năm học và thể hiện quyết tâm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học mới, chuẩn bị chu đáo, sẵn sàng về mọi mặt cho Lễ Khai giảng năm học mới thực sự là Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường, ngày hội đối với thầy giáo, cô giáo và các em học sinh, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của nhân dân và toàn xã hội.

b) Về việc đón học sinh đầu cấp và tổ chức Lễ Khai giảng năm học mới, yêu cầu các cơ sở giáo dục thực hiện đảm bảo các nội dung:

- Tổ chức các hoạt động đón học sinh đầu cấp học, trong đó đặc biệt quan tâm đối tượng học sinh lớp 1; tổ chức cho học sinh tìm hiểu về truyền thống và các hoạt động của nhà trường; phổ biến nội quy, quy định của nhà trường; giới thiệu các hoạt động giáo dục, chương trình giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về thời gian học sinh tựu trường và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 - 2025 thống nhất **vào lúc 07 giờ 00 ngày 05 tháng 9 năm 2024**. Tổ chức khai giảng theo hướng gọn nhẹ, phù hợp với thực tiễn và điều kiện của địa phương, nhà trường, gồm hai phần:

+ Phần lễ được tổ chức ngắn gọn nhưng đảm bảo trang nghiêm với các nghi thức: Chào cờ, hát Quốc ca (không dùng bản nhạc có lời bài hát được ghi sẵn); tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu tham dự; đọc thư của Chủ tịch nước; lãnh đạo (địa phương, đơn vị) tặng hoa chúc mừng lễ khai giảng (nếu có); diễn văn khai giảng năm học mới của Hiệu trưởng; đánh trống khai trường; phát biểu cảm nghĩ của học sinh).

+ Phần hội tổ chức các hoạt động vui chơi tập thể tuyệt đối an toàn, lành mạnh, tạo không khí vui tươi, phấn khởi của ngày khai giảng năm học mới.

- Riêng đối với cấp học mầm non, tổ chức khai giảng dưới hình thức **“Ngày hội của bé”** (Thực hiện theo kịch bản lễ hội trong chương trình giáo dục mầm non).

- Theo dự kiến, lãnh đạo Tỉnh uỷ, HĐND, UBND, UBMTTQVN tỉnh sẽ tham dự Lễ khai giảng tại một số đơn vị (Sở GDĐT sẽ thông báo đến các đơn vị trước ngày 05/9/2024).

- Về việc tổ chức hoạt động đầu năm học: Các cơ sở giáo dục ổn định và duy trì nền nếp học tập ngay sau Lễ Khai giảng; tổ chức các hoạt động đầu năm

học phù hợp với lứa tuổi học sinh, điều kiện của nhà trường, gắn với thực tế của địa phương; chú trọng xây dựng văn hóa học đường, đảm bảo an ninh, an toàn trường học ngay từ những ngày đầu năm học; phối hợp tốt với cha mẹ học sinh để tạo sự đồng thuận, chia sẻ, hỗ trợ ngành Giáo dục thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

- Phòng GDĐT đề nghị thủ trưởng các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện những nội dung nêu trên và phối hợp với các cơ quan truyền thông trên địa bàn đưa tin, bài phản ánh khí thế chuẩn bị năm học mới tạo không khí háo hức, phấn khởi ngày Khai giảng năm học mới và báo cáo nhanh tình hình đầu năm học về Phòng GDĐT (*qua bộ phận Văn phòng bà Nguyễn Thị Thương nhận*) **trước ngày 06/9/2024** theo mẫu gửi kèm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo, CV Phòng GDĐT;
- Lưu: VT

TRƯỞNG PHÒNG

#ChuKyLanhDao

Đơn vị:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO
Tình hình tổ chức khai giảng năm học 2024-2025

1. Tình hình tổ chức khai giảng của đơn vị

.....
.....
.....
.....
.....

2. Số liệu (tính đến ngày khai giảng)




2.1. Điểm Trường, lớp:

- T.số điểm trường:.....
- T.số lớp:.....
- T.số phòng:.....trong đó: Phòng học:.....

2.2. Học sinh:

- Tổng số học sinh:....., trong đó: dân tộc thiểu số:.....

Riêng các lớp đầu cấp:



-  5 tuổi đi học Mầm non :..... học sinh, tỷ lệ so dân số độ tuổi.....%
-  6 tuổi đi học lớp 1 :..... học sinh, tỷ lệ so dân số độ tuổi.....%
-  Lớp 6 :..... học sinh, tỷ lệ so TN Tiểu học.....%

- Tổng số học sinh tăng (giảm) so với năm học trước:.....
- Số học sinh lớp 9:.....

2.3. Giáo viên:

- Tổng số CB, GV, CNV:.....

Trong đó:

-  CBQL:.....
-  Giáo viên:....., trong đó:GV là người dân tộc thiểu số

3. Các lực lượng xã hội tham dự khai giảng. Sự quan tâm của xã hội đối với ngày khai giảng

.....
.....
.....
.....

4. Đánh giá chung

.....
.....
.....
.....
.....

5. Kiến nghị

.....
.....
.....
.....
.....

Trên đây là báo cáo tình hình tổ chức khai giảng năm học 2024-2025 của trường.....

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT huyện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

.....

